

«УТВЕРЖДАЮ»
 директор ДМШ №1 (хоровой)
 Байболова М.А.
 «01» сентября 2026г.

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции на 2026–2027 учебный год

Цель: предупреждение коррупционных правонарушений, формирование антикоррупционной культуры, обеспечение открытости и прозрачности деятельности организации образования.

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026–2027 учебный год	Сентябрь	Директор
2	Ознакомление работников, вновь принятых педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) с основными требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции, Уставом и внутренними документами школы	Сентябрь, далее по мере необходимости	Администрация
3	Создание/определение ответственных лиц за организацию работы по профилактике и противодействию коррупции	Сентябрь	Директор
4	Проведение заседаний по вопросам профилактики коррупционных правонарушений, рассмотрение результатов работы и выявленных коррупционных рисков	Не реже 1 раза в полугодие	Директор, ответственные лица
5	Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности школы и принятие мер по устранению выявленных причин и условий	В течение учебного год	Директор, ответственные лица
6	Контроль соблюдения порядка оказания государственных услуг, в том числе при приеме документов на	Постоянно	Директор, администрация

	обучение и по иным вопросам, относящимся к компетенции школы		
7	Обеспечение прозрачности при приеме обучающихся, распределении педагогической нагрузки, приеме на работу и решении иных кадровых вопросов	Постоянно	Директор, администрация
8	Соблюдение требований законодательства при осуществлении государственных закупок, обеспечение прозрачности закупочных процедур и целевого использования денежных средств	Постоянно	Директор, бухгалтер
9	Предупреждение конфликта интересов, получение подарков, денежных средств и иных материальных благ в связи с исполнением должностных обязанностей	В течение учебного год	Директор, администрация
10	Проведение разъяснительной работы с работниками школы по вопросам недопущения получения подарков, денежных средств и иных материальных благ в связи с исполнением должностных обязанностей	В течение учебного года	Администрация
11	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности школы посредством официального интернет-ресурса и информационных стендов	Постоянно	Администрация школы, ответственный за ведение сайта
12	Актуализация на официальном сайте школы раздела «Противодействие коррупции»: размещение плана мероприятий, информационных и разъяснительных материалов	В течение учебного года	Ответственный за ведение сайта
13	Обеспечение прозрачности при приеме обучающихся в школу в соответствии с установленными требованиями и правилами	В период приема обучающихся	Администрация школы, приёмная комиссия
14	Обеспечение прозрачности процедур при приеме на работу, распределении педагогической нагрузки и иных кадровых вопросах	Постоянно	Директор, ответственные за кадровую работу
15	Рассмотрение обращений физических и юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, с соблюдением принципов объективности, открытости и своевременности	По мере поступления обращений	Директор, администрация школы
16	Проведение информационно-разъяснительных мероприятий, направленных на формирование	В течение учебного года	Заместитель директора, педагоги

	антикоррупционной культуры у обучающихся		
17	Проведение тематических бесед, классных часов и иных воспитательных мероприятий, посвящённых принципам честности, справедливости, ответственности и неприятия коррупции	В течение учебного года	Педагоги
18	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) о недопустимости неофициальных денежных сборов и иных форм материального вознаграждения работников школы	В течение учебного года	Администрация школы, педагоги
19	Обеспечение соблюдения финансовой дисциплины, целевого и эффективного использования бюджетных средств	Постоянно	Директор, бухгалтер
20	Мониторинг соблюдения работниками школы требований антикоррупционного законодательства и внутренних документов школы	В течение учебного года	Директор, администрация школы
21	Подведение итогов выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции	Май–июнь 2027 года	Директор, администрация школы

Ожидаемый результат: повышение уровня правовой и антикоррупционной культуры работников и обучающихся, обеспечение прозрачности деятельности школы, предупреждение коррупционных рисков и недопущение коррупционных правонарушений.